

【参考】

この受験要項は、第24回(前回実施)試験時のものです。
出願時には、必ず受験を希望留守階の受験要項の内容を確認してください。

【試験日】	2025年11月14日(金)から11月23日(日) 上記日程内で貴団体希望日に実施(難しい場合は別途ご相談となります) ※ただし、右記日時より後の実施は不可 2級:11/23(日)10時 / 1級:11/23(日)14時
【試験時間】	120分間(共通)
【受験料】	【2級】 8,800円 [税率10% / 本体価格¥8000- / 消費税額¥800-] 【1級】 11,000円 [税率10% / 本体価格¥10000- / 消費税額¥1000-]
【振込先】	三菱UFJ銀行 新宿中央支店 普通預金 口座番号 3645186 口座名義 ザイ) ショクギョウギノウシンコウカイ ※振込手数料は恐縮ですがご負担ください。
【受験人数】	1回の試験実施時に10名以上の受験者(10名未満の場合はご相談ください) ※1回の試験実施とは、2時間1枠のことを指します ※10名未満の場合、(10-受験人数)×3,300円[税込]を別途頂戴します
【試験会場】	各企業・団体様にご用意いただきます。 (例)会社の会議室・セミナー室等、公共・民間の貸会議室等 ※原則として定期運行の路線バスや鉄道だけで、試験監督官が往復できる場所に限りま。遠隔地など地域によっては、実施困難な場合がございます。 タクシー等を利用して往復可能な場合は試験実施可能ですが、別途出張費を頂戴いたします。予め事務局までご相談ください。

仮申込期限

9月26日(金)18:00

本申込期限

10月15日(水)18:00

受験料振込期限

10月31日(金)

- ◎原則、一括振込にてお願いします。
- ◎団体の振込サイクル等の関係上、振込期限までのご入金が多い場合は事前にご相談ください。

★申込方法、詳細につきましては
本要項の最終ページをご確認ください。

出願いただいた企業・団体様は、
本団体受験要項の内容を
承諾したものとみなします。

【お問い合わせ先】

内閣府認可 一般財団法人職業技能振興会

〒105-0011 東京都港区芝公園3-1-14 FLEX 芝公園3階

TEL: 03-5545-5528 FAX: 03-5545-5628 HP: <https://fos.or.jp/>

(営業時間: 平日 10:00~18:00)

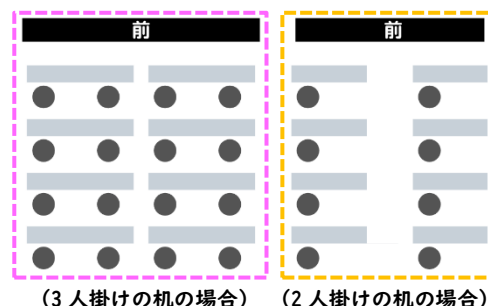
【試験について①】

本試験は、貴団体の会議室等を会場としてご用意いただき、当財団より試験監督官を派遣して実施いたします。試験当日は、試験監督官の指示に従ってください。

試験会場について

- 原則として、スクール形式にて実施いたします。
3人掛けの机＝約180cmの場合…両端に2名で利用
2人掛けの机＝約120cmの場合…1名で利用
※その他のレイアウトの場合は、事前にお問い合わせください。
- 一般の貸会議室をご利用いただくことも可能です。
ただし、貸会議室の手配は各団体様にてお願いいたします。
会議室使用料につきましてもご負担いただきます。
- 仮申込後に、試験当日に使用予定の会場のレイアウトが確認できる画像をお送りください。
事務局で確認し、試験の実施が難しいと判断される場合は4営業日以内にご連絡いたします。
- 試験当日、実際の会場レイアウトとご提出いただいたレイアウト画像が整合していることを確認いたします。万が一、レイアウトが著しく相違している場合は試験の実施を中止します。

【座席配置のイメージ・一例】



実施時間について

- 準備および撤収時間も含め、9:00～21:00といたします。※試験は、9:30～18:30の間に開始

【試験について②】

受験票

- 受験票は、試験日の約7営業日前にPDFデータをメールにてお送りします。
印刷していただき各受験者の皆様にお渡しください。
※試験当日ではなく、必ず事前にお渡しくださいますようお願いいたします。
※なお、受験票につきましては、各受験者様にお持ち帰りいただき、合否通知までお手元に保管ください。

試験資材および試験問題一式

- ※試験資材(出欠表、会場案内、座席表、座席表シール、注意事項の貼紙などを指します)
- ※試験問題一式(試験問題、資料集、解答用紙のことを指します)

- 試験資材および試験問題一式は、試験実施日の約3営業日前着にて発送いたします。
- 届きました箱または袋は、試験実施日に試験監督官が開梱・開封いたします。
受領後は開けずに保管していただき、試験監督へお渡しください。
- 試験問題一式のコピー、書き写し、持ち帰り等は禁止です。
- 試験問題は非公開のため、漏洩禁止とします。
内容等を口外することの無いよう、予めご説明くださいますようお願いいたします。
※試験問題一式は、試験終了後に試験監督官が回収し、出欠表と併せて当財団へ返送します。

持ち物

- 受験票
- 顔写真付き身分証明書(社員証でも可) ※お持ちでない場合は、受験票に顔写真を貼付してください。
- 筆記用具(鉛筆又はシャープペンシルおよび消しゴム)
- 電卓(腕時計や携帯電話、スマートフォンでの代用不可)
- 腕時計(会場に時計が無い場合がございます)
- 定規/マーカー/色付きボールペン(資料集等に必要に応じて使用可)

【試験当日について】

- 当日の入館方法や訪問時間等は、事前に打合せさせていただきますが、原則、試験監督官は試験開始時間の約 30～45 分前を目安に試験会場へ伺い、試験資材と試験問題一式をお預かりし、試験の実施準備をいたします。
※ただし、申込内容によって変更になる場合がございます。
- 同日に複数回の試験を実施する場合、試験間に 15 分の休憩時間を設けます。(長時間に渡る場合別途相談)
- 受験者の方は、試験開始時間の 15 分前より入室可能です。
- 試験終了後、貴団体にて処分をお願いする資材がございますため、担当者の方には立ち会いをお願いいたします。

貴団体にて廃棄

座席表

座席番号シール

会場案内

注意事項

試験監督官が回収→当財団へ発送

テープ類・クリップボード

資料集

解答用紙

試験問題

出欠表

【合否通知～認定登録について】

合否通知

- 2026 年 1 月 6 日(火)、貴団体ご担当者様へメールにて通知いたします。
※各受験者の方へ個別での合否通知は行いません。
※全国一斉試験日(11 月 23 日)より早く受験いただいた場合も、各団体別に通知日の指定は出来かねます。また、状況により通知日が前後する場合がございますこと予めご承知おきください。

認定登録(合格者のみ)

- 認定登録のご案内および認定登録用紙データを、合否通知とともに送信いたします。
認定登録をせずに、『給与計算実務能力検定』の名称を使用することはできず、名刺や履歴書等にも記載いただくことはできません。
※合格を証明するものとして、認定証以外は発行していません。
- 認定登録料として、1 人 1 資格につき別途 3,000 円が必要です。
[税率 10% / 本体価格 ¥2727- / 消費税額 ¥273-]
- 認定登録用紙をご確認いただき、必要事項をご入力の上当財団までご提出ください。
内容を確認後、4 営業日以内に請求書を発行しメールでお送りいたします。
認定登録料は、貴団体より一括にてお振込ください。
※各受験者の方より個別での振込や手続きを承ることは出来かねます。
- 認定証(カード型)は、貴団体ご担当者様へ全員分まとめてお送りいたします。
なお、送付時期は合否通知から約 6～8 週間後程度を予定しております。
※詳細につきましては、合否通知と併せて送信する認定登録のご案内にてご確認ください。
※認定証の発送は、入金確認後とさせていただきます。
- 団体受験をされる以前に個人受験され、当財団の WEB 出願システム(FOSSY)にご登録がある方へは、合否結果が公開された旨のメールが届き、合否および認定登録のご案内が確認できる場合がございます。恐れ入りますが、メールの案内より個別に認定登録の手続きをされないように、周知いただきますようお願いいたします。

【その他注意事項】

- 本申込後、団体受験から一般会場での受験に変更することはできません。
- 本申込後、受験者・受験人数・受験級・実施日時・受験会場の変更はできません。
- 試験問題の箱もしくは袋を試験監督官以外の者が開梱・開封した場合、または試験問題の複製・流出が発覚した場合、貴団体の受験者全員を採点無効といたします。
- 本申込後、下記の場合は返金いたしません。
 - ・申込者都合により受験を取り止める場合
(病気やケガをされた場合、感染症の濃厚接触者に該当した場合および勤務先による移動制限を受けた場合、転勤や退職により取り止める場合、その他事情により受験出来ない場合も含む)
 - ・試験当日に試験監督官が会場内を確認した際、ご提出いただいている試験会場内のレイアウト画像と著しく相違しており試験実施を中止した場合
 - ・採点無効となった場合
 - ・天災地変もしくは行政による指示や要請により試験を実施できない場合
 - ・その他やむを得ない事情により試験を実施できない場合※なお、原則として振替受験は承っておりません。
- 1 団体複数の支店よりお申込いただく場合、申込手続き・試験実施から合否までのご連絡・認定証の発送などにつきましては、窓口となるご担当者様をお決めいただき、取りまとめて行っていただきます。一方で、試験資材および試験問題一式の発送につきましては、各拠点のご担当者様へ発送させていただきますので、注意事項等の共有をお願いいたします。

【更新について】

- 「給与計算実務能力検定」は、2 年毎に更新制度のある資格です。
有効期間満了までに資格の更新登録を行わない場合は、有効期間満了をもって失効となり以降、「給与計算実務能力検定」の名称は使用できませんのでご注意ください。
- 更新案内は、資格有効期限の約 6 ヶ月前頃に出願時に入力されたメールアドレスへ送信いたします。
氏名・メールアドレス等、登録情報に変更があった場合は、必ず下記 URL または QR コードよりご連絡ください。
メールの受信設定や環境により未着となる場合がございます。
メール未着の場合は、資格の有効期限が切れる前に当財団までご連絡ください。

<https://www.fos.or.jp/contact-us/>






- 資格更新料 6,600 円(6,000 円+送料 600 円)[税込] ※2025 年 6 月現在

★事務局からのメールを受信できるよう、@fos.or.jp のドメイン指定の徹底をお願いします。
※特に Gmail や yahoo メールなどは、迷惑メールフォルダに振り分けられることが多くございます。
※勤務先のメールアドレスの場合、勤務先のセキュリティが強い等で未着のケースがございます。
★携帯電話のキャリアメールの登録は不可
※登録を希望する場合は、受信できるよう必ず設定をご確認ください。

団体受験可能な申込例

【図の見方】

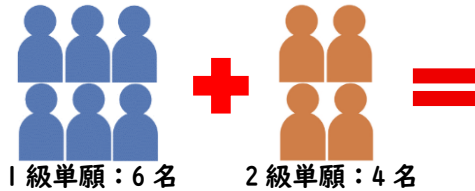
1級受験者：  2級受験者：  併願受験者： 
※併願受験とは、1級および2級の両方を受験すること

申込例 1 ～株式会社Aの場合～

日時：11/15(土)13:00 から 場所：A社の会議室にて(3人掛けの机が8台あり)
受験人数：1級単願 6名、2級単願 4名

(ポイント)

- ・受験人数は1級と2級を合計すると10名となる
- ・3人掛けの机を2人で使用すると、5台の机が必要

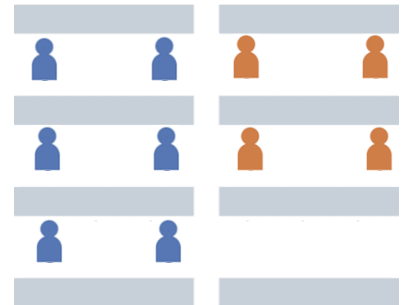


- ・試験実施は1回のみ
 - ・受験者数は合計10名
- ↓
受験可能

【受験料】 $11,000 \times 6 = 66,000$ 円 …1級単願
 $8,800 \times 4 = 35,200$ 円 …2級単願
合計：101,200 円

試験時間/13:00～15:00

※1・2級 一斉に試験実施
 ※受験時間：120分間

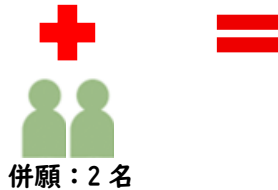


申込例 2 ～有限会社Bの場合～

日時：11/19(水)15:00 から 場所：B社のセミナー室にて(2人掛けの机が12台あり)
受験人数：1級単願 10名、併願 2名

(ポイント)

- ・2人掛けの机を1人で使用すると、12台の机が必要
- ・試験②の実施においては、
受験人数が10名以下のため追加料金が必要



- ・試験実施は2回
 - ・受験者数
[試験①] 合計12名
- ↓
受験可能
- [試験②] 合計2名
- ↓
受験可能
ただし追加料金あり

【受験料】 $11,000 \times 10 = 110,000$ 円 …1級単願
 $(11,000 + 8,800) \times 2 = 39,600$ 円 …併願
 $(10 - 2) \times 3,300 = 26,400$ 円 …10名未満
合計：176,000 円

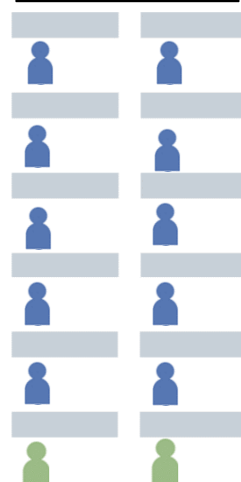
試験時間

[試験①] 15:00～17:00

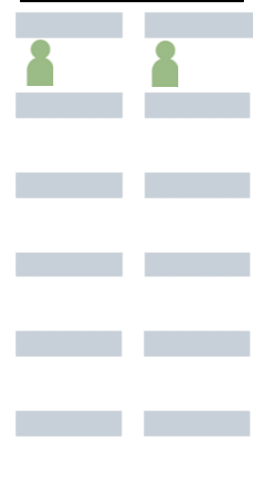
[試験②] 17:30～19:30

※受験時間：120分間×2
 +休憩15分(17:00～17:15)

[試験①] 1級



[試験②] 2級



～上記の申込例2に、2級単願の受験者が8名いた場合～

【受験料】 $11,000 \times 10 = 110,000$ 円 …1級単願
 $8,800 \times 8 = 70,400$ 円 …2級単願
 $(11,000 + 8,800) \times 2 = 39,600$ 円 …併願
 $(10 - 2) \times 3,300 = 26,400$ 円 …10名未満
合計：220,000 円

※ただし、2級単願者が[試験②]17:30～19:30の回で受験する場合に限ります。
 2級単願者が[試験①]の回で受験される場合は、机を追加で8台ご用意いただき
 10名未満の料金を頂戴いたします。

申込例 3 ～C株式会社の場合～(受験会場が複数の支社に跨る場合)

① 沖縄支社 …担当者：山田様

日時：11/21(金)10:00 から 場所：沖縄支社セミナールームにて(3人掛けの机が8台あり)

受験人数：2級単願 10名

② 東京本社 …担当者：田中様

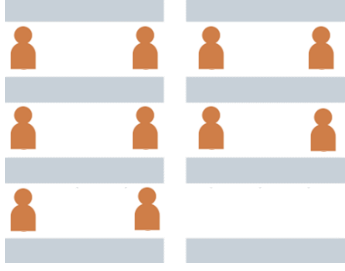
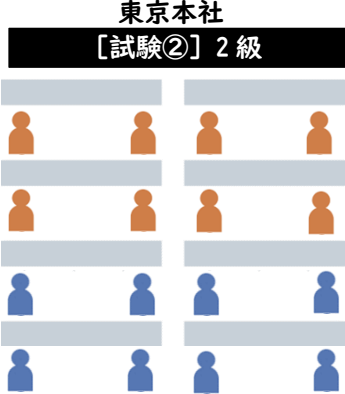
日時：11/22(土)13:00 から 場所：東京本社会議室にて(3人掛けの机が8台あり)

受験人数：2級単願 8名、1級単願 8名

(ポイント)

- ・複数の支社に跨る申込の場合、申込手続きやご連絡など、窓口となるご担当者様をお決めいただき取りまとめて行っていただきます。(この例の場合は、東京本社の田中様)

試験資料および試験問題一式は、沖縄支社・東京本社それぞれへ発送します

<p>沖縄支社 [試験①] 2級</p>  <p>2級単願 10名</p>	<p>試験時間 [試験①] 11/21 10:00～12:00 ※①受験時間：120分間 [試験②] 11/22 13:00～15:00 ※②受験時間：120分間</p>	<p>2級単願 8名 1級単願 8名</p> <p>東京本社 [試験②] 2級</p> 
<p>+</p> <p>=</p>		
<p>・試験実施は2回 ・受験者数 [試験①] 合計10名 [試験②] 合計16名 ↓ いずれも受験可能</p>		
<p>【受験料】 8,800×10=88,000円 …2級単願 8,800×8=70,400円 …2級単願 11,000×8=88,000円 …1級単願 合計：246,400円</p>		
<p>※合否通知および認定証の発送は、 東京本社の田中様宛にまとめてお送りいたします 各受験者個人宛、および沖縄支社担当の山田様へお送りすることはできません。</p>		

申込例 4 ～D団体の場合～(複数の法人の受験者が合同で受験する場合)

日時：11/23(日)10:00 から 場所：公共の貸会議室にて(2人掛けの机が10台あり)

① a社労士事務所 2級単願 2名

② b社労士事務所 1級単願 3名

③ c社労士事務所 2級単願 1名、1級単願 4名

※幹事企業のa社労士事務所の鈴木様が担当

(ポイント)

- ・複数の法人の受験者を、団体受験としてまとめて受験可能
ただし、窓口となる幹事企業および担当者の方を決めていただきます。
- ・いずれかの法人の会議室以外に、公共・民間の貸会議室等でも受験可能(会議室の手配、会場費はご負担いただきます)
- ・受験料等は、3社分まとめてお振込みいただきます。

・試験実施は1回

・受験者数は合計10名

→ 受験可能

【受験料】 8,800×3=26,400円 …2級単願

11,000×7=77,000円 …1級単願

合計：103,400円

***試験資料および試験問題一式は、a社労士事務所の鈴木様宛に発送**

試験当日は、試験会場として手配いただいた公共の貸会議室へご持参いただきます。

***合否通知および認定証の発送などは、幹事企業a社労士事務所の鈴木様へのみお送りします。**

各受験者個人宛、および各社ご担当者様宛にはお送りすることはできません。

【仮申込について】 ※仮申込後に申込内容の変更がある場合は、必ず本申込前にご連絡ください。
仮申込期限までに、下記のとおりメールにてお申込みください。

office@fos.or.jp 宛に下記の要件を満たすメールを送信

- ① メールタイトル：「給与計算実務能力検定団体受験仮申込」
- ② メール本文に以下7点を記載
 - ・希望受験日時 (例)2025年11月15日(土)10:00~12:00、13:00~15:00
 - ・希望受験級 (例)2級および1級
 - ・希望受験人数 (例)2級:8名、1級:5名、併願:10名
 - ・受験地住所 (例)〒105-0011 東京都港区芝公園3-1-14 FLEXビル3階
 - ・企業・団体名 (例)株式会社 財団商事
 - ・担当者名 (例)財団 太郎
 - ・担当者連絡先 (例)080-0000-0000 または 03-0000-0000
- ③ 会場のレイアウトが確認できるデータを添付(ファイル形式: JPEG/GIF/PNG/PDF) ※本要項 P.2 参照

事務局にて仮申込内容を確認後、
本申込フォーム URL、提出書類および見積書を4営業日以内にメールにてお送りします。

【本申込について】

本申込は、本申込期限までに本申込フォームの送信をすることによって成立いたします。
(B)受験者一覧表および(C)受験者全員の顔写真データにつきましても、本申込期限までにご提出ください。
万が一、(B)受験者一覧表および(C)受験者全員の顔写真データのいずれかが不足していると試験を実施できない場合がありますが、受験料は請求いたします。
※本申込後は、申込内容の変更、キャンセルは出来かねますので予めご承知おきください。
(振替受験は承っておりません)

(A)本申込フォームより手続き

URL および PW は、仮申込内容を確認後にお送りします。

(B)受験者一覧表の提出

受験者全員の情報をご入力のうえ、Excel ファイルのまま提出

※ご入力いただきました内容が、そのまま受験票や合格後の認定証等に反映されますので誤りの無いようご入力ください。

※氏名に旧字や異体字をご指定いただいても、受験票や印刷物などには表記できない場合がございますが、認定証作成時には正しく表記いたします。



(C)受験者全員の顔写真データの提出

- ・ファイル形式: **JPEG のみ**
- ・ファイルサイズ: **3MB まで**(1データあたり)
- ・フォルダー名: **2級 もしくは 1級**
- ・ファイル名: **受験者のフルネームのみ** * (B)受験者一覧に入力した同じ氏名



※顔写真は、合格後の認定証製作にそのまま使用します。トリミング等はいりません。
画像が粗くなるため、写真現物を撮影またはスキャンしたデータはご遠慮ください。
本人確認が難しい写真を除き、ご提出いただいたデータが適切でない場合も、認定証作成に使用することを承諾していると見做します。

事務局にて本申込の確認後、
請求書を4営業日以内に
メールにてお送りします。

請求書に基づき、
受験料を必ず振込期限まで
にお振込みください。