

内閣府認可 一般財団法人 職業技能振興会 認定
『給与計算実務能力検定Ⅰ級』資格更新のご案内

弊財団ホームページ及びご受験時の受験要項でもお知らせの通り、給与計算実務能力検定は更新制度(2年ごとの更新)が設けられております。有効期間満了までに資格の更新登録を行われない場合は、有効期間満了をもって資格登録の失効となり、以降「給与計算実務能力検定Ⅰ級」の名称は使用できませんので、ご注意ください。

● 更新について

本検定は制度改正や料率改定などの多い分野です。その為、時代に即した職業技能を身につけていただくことが、実務の現場に対応するために不可欠です。更新される方には最新の法知識をお送りすることで2年分の知識をブラッシュアップしていただきます。

「テキストを年末調整前に受取りたかった…」という声にお応えすべく、申込期限を分けて設定いたしました。

早期申込をされた方へは通常より早く発送いたします。詳細につきましては最終ページの更新申込期間をご確認ください。

更新内容

- ・新しい認定証の発行(新認定証の有効期間はお手持ちの認定証の有効期限翌日より2年間です)
- ・更新時最新の「給与計算実務能力検定」に関わる法改正情報
および「2025年度版 給与計算実務能力検定Ⅰ級公式テキスト」の提供

《法改正情報の提供について》

本検定は2年に1度更新をご案内しておりますが、有効なメールアドレスをご登録いただいた方には、更新した翌年にも法改正情報をメールで提供いたします。

必ずメールアドレスのご登録および、@fos.or.jpからのメールを受け取れるようドメイン設定をお願いいたします。

※メール以外での提供は行いません。

～注意事項～

資材価格等の高騰に伴い、次回以降も原則として、更新案内はメールでの送付のみとさせていただきます。WEBフォームには、(更新案内を受信できる有効な)メールアドレスのご入力をお願いいたします。

また下記の点にご注意ください。

- ◆事務局からのメールを受信できるよう、@fos.or.jpのドメイン指定をお願いします。
- ◆携帯電話のキャリアメールは不可(登録を希望する場合は、受信できるよう必ず設定をご確認ください)
- ◆メールアドレスを登録済の方で更新案内が届かない場合は、迷惑メールフォルダをご確認ください。
(※特にGmailやyahooメールなどは迷惑メールフォルダに振り分けられることが多くございます。)
迷惑メールフォルダにも届いていない場合は、事務局までご連絡ください。

● 更新登録手続き方法 (メールやFAXでの申込は不可)

更新を希望される方は、パソコン・スマートフォン・タブレットにてWEBフォームよりお申込ください。

※更新料をお振込みいただいただけでは手続きが完了していませんのでご注意ください。

WEBフォームより送信後にすぐ届く、自動返信メールを必ずご確認ください。

● 振込先および更新費用

三菱UFJ銀行 新宿中央支店 普通 口座番号：3645186

口座名義：ザイ) ショクギヨウギノウシンコウカイ ※振込手数料は各自ご負担願います。

6,600円(更新料6000円+送料600円)[税込]

レターパックプラス



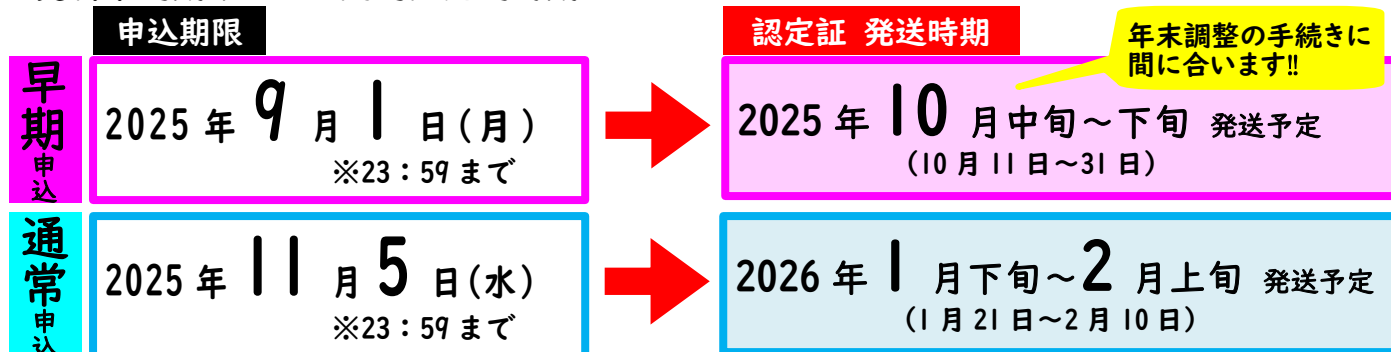
郵便配達員から対面にて受取

- ・不在時にはご不在連絡票がポスト(郵便受け)へ投函されますので、再配達依頼手続きをしてお受け取りください。
※ご自身の対象の認定証発送時期には、
ポスト(郵便受け)に不在票が投函されていないかご確認ください。
- ・再配達依頼の申込期間が過ぎた場合は再配達ができなくなり弊財団に返還されます。
- ・保管期間の経過や宛所不明で弊財団に返還された認定証の再送をご希望の場合は改めて700円申受けます。
- ・受取時期に長期不在となる場合は、
予めご連絡くださいますようお願いいたします。

*申込後に氏名や住所が変更になった場合は、至急ご連絡ください。

申込後に住所変更のご連絡なく、あて所不明等で事務局へ返送された場合、再送には手数料を申し受けます。

● 更新申込期限および認定証発送時期



*通常申込期限後も、資格有効期限の 2026 年 1 月 31 日まで更新手続き可能。
ただし、認定証は 2026 年 2 月下旬～3 月上旬頃の発送となります。

【WEB フォームより申込】 *パソコン・スマートフォン・タブレットより手続き可能

△対応ブラウザは Microsoft Edge/Google Chrome/Firefox/Safari のみ

入力内容に誤りがあった場合!

入力内容の誤りに気付いた、または変更したい場合は、最初から申込をやり直してください。
複数回の申込手続きがあった場合、最後に手続きいただいた内容にて承ります。

- ※事務局が申込内容を確認し、メールまたは電話に問い合わせさせていただく場合がございます。
- 不備修正等のご対応がいただけない場合や対応が遅れた場合、当初の発送予定日に間に合わない場合がございます。
- ※不備があった場合、不備内容のみの訂正はできません。
- 最初から WEB フォームでのお手続きが必要になりますので、間違いのないように入力や添付をお願いいたします。

自動返信メールはすぐ届きます!

未着の場合は迷惑メールフォルダまたはドメイン指定をご確認ください。
※WEB フォームにて手続きする際、アドレスの入力誤りがあった場合は届きません。
※3 営業日以内にお問い合わせが無い場合は、自動返信メールを正しく受信できているものと判断し、
メールが届かないことに起因する不利益につきまして弊社側では責任を負いかねます。

キャリアメールでの登録はご遠慮ください!

事務局からのメールが未着となる場合が多いため、
携帯電話のキャリアメール(例:@docomo.ne.jp・@softbank.ne.jp・@ezweb.ne.jp・@au.com 等)での
ご登録はご遠慮ください。※使用される場合は、事務局からのメールを受取ることができるように設定してください。

- ① 更新案内をよく読み、内容に納得した上で手続きする。
- ② 更新費用 6,600 円を振込し、振込明細のデータを用意する **サイズ 5MB 以下 / JPEG 形式または PDF**
※インターネットバンキングをご利用の場合、スクリーンショットや利用記録のデータ等を使用
※いずれも、振込日・振込金額・振込先・振込名義人の 4 点が確認できるもの
※本人名義でない場合や複数人分まとめて入金する場合、必ず更新フォームの備考欄にご入力ください
- ② 顔写真データを用意する **JPEG 形式 / カラー・白黒いずれも可** ***新認定証カードに使用**
※大きさ:横 500pixel×縦 700pixel 以上(目安) 5MB 以下
※申請前 3 ヶ月以内に撮影したもの
※胸から上(目安)、無帽で正面を向いて顔全体がはっきりと分かる写真 (有資格者以外が写っている、または不鮮明なデータは不可)
※写真現物の撮影、スキャンしたデータは画質が粗くなりますのでお控えください。
ご提出された場合は認定証作成に使用することを承諾したとみなします。
- ③ 以下の I 級専用 URL または QR コードより申込フォームへアクセス
必要事項をご入力の上、顔写真データおよび振込明細データをアップロードし送信する
※ご入力いただいたメールアドレス宛に、自動返信メールが届きますので、アドレスを入力の際はご注意ください。

<https://fos.or.jp/udpc1/>



【お問い合わせ先】



内閣府認可 一般財団法人 職業技能振興会

〒105-0011 東京都港区芝公園 3-1-14 FLEX 芝公園 3 階

電話: 03-5545-5528(受付時間: 平日 10:00～13:30 / 14:30～18:00)

Mail: pc1@fos.or.jp

※申込に関する個人情報の扱いにつきましては、ホームページの個人情報保護方針をご確認ください。