

# 1 級/2 級共通

## ① 受験願書記入例

※併願される方は2級用と1級用それぞれご記入ください。  
 給与計算実務能力検定 受験願書

財団記入欄

※何も記入しないでください

フリガナ	ザイダン		タロウ															
氏名	姓	財団								名	太郎							
性別	<input checked="" type="radio"/> 男	<input type="radio"/> 女	生年月日 (西暦)	2	0	0	0	年	0	1	月	0	1	日	(	2	0	才)
郵便番号	〒	1	5	1	-	0	0	5	1									
現住所	東京	都道 府県	渋谷区千駄ヶ谷〇〇丁目〇〇番〇〇号															
			※受験票等 書類を送付可能な住所をお書きください。															
アパート・マンション名 部屋番号	職業技能振興会館										000			号室				
携帯電話番号		0	9	0	(	〇	〇	〇	〇	)	-	〇	〇	〇	〇			
自宅電話番号		0	3	(	〇	〇	〇	〇	)	-	〇	〇	〇	〇				
勤務先又は学校	株式会社〇〇〇〇																	
業種 ※番号に丸を付けてください。	①給与アウトソーシング ②社労士事務所 ③学生 ④会社員 (①・②以外の業種の場合、④に丸を付けてください。)																	
勤務先電話番号		0	3	(	〇	〇	〇	〇	)	-	〇	〇	〇	〇				
FAX 番号 (自宅/勤務先)		0	3	(	〇	〇	〇	〇	)	-	〇	〇	〇	〇				
E-mail	zaidantaro@fos.or.jp																	
試 験																		
希望月日	2020年11月29日(日)																	
希望会場	東京 会場																	
(※記入例： 東京会場)																		

記入は任意です。記入した場合は  
 領収書に会社名が載ります。

※申込みに関する個人情報は給与計算実務能力検定 試験運営のために使用するものであって、その他の目的で利用する事はありません。

## ②受験料振込の証明用紙記入例

# 受験料振込の証明

### ＝受験料振込明細書 貼付け欄＝

- ・ 受験料振込後に発行される振込明細のコピーを貼り付けてください。
- ・ ネットバンキング等をご利用の場合は、画面コピー、または、利用記録を A4 サイズで印刷して本紙の代わりにご提出ください。
- ・ 併願にてお申込の場合、合算の金額をお振込みください。
- ・ お振込みいただきました受験料は、下記の場合は返金いたしません。
  - ・ 申込者都合による受験取り止め
  - ・ 天災地変もしくは行政による指示や要請による試験中止
  - ・ その他やむを得ない事情による試験中止
- ・ 振込名義人が受験者本人でない場合、もしくはまとめてのお振込みの場合は下記項目にご記入ください。

注意：振込名義人と受験者が同じである場合は、記入不要です。  
但し、振込名義人と受験者が同じ場合でも、まとめて複数人のお振込みの際は受験者氏名を下記の欄にご記入ください。

振込名義

振込日

株主会社〇〇〇〇

2020年6月22日

振込金額

28,000 円 (10,000 円×2名+8,000 円×1名)

受験者氏名(級)

財団太郎(1級)

財団一郎(1級)

財団二郎(2級)

※振込明細書のコピーとこちらの記入は1枚で結構です。ご送付の際は、ひとつの封筒に、全受験者分をまとめてお送りください。

※上記項目に収まらない場合は、上記の様式に別紙で記入しご提出ください。

### ③写真貼付け用紙記入例

給与計算実務能力検定 写真貼付け用紙・通信欄

氏名を記入の上、写真一枚をお貼り下さい。

※受験番号欄には、何も記入しないでください。

※お写真は、正面・無帽で3×2.4程度の大きさであれば問題ございません。(大きさは目安です)

-----切り取り線-----

資格名	給与計算実務能力検定 1級	写真貼付け  写真 (3×2.4) 写真の裏には氏名を お書きください。
氏名	財団 太郎	
会場名	東京	
受験番号	※財団記入	

-----切り取り線-----

資格名	給与計算実務能力検定 2級	写真貼付け  写真 (3×2.4) 写真の裏には氏名を お書きください。
氏名	財団 太郎	
会場名	東京	
受験番号	※財団記入	

-----切り取り線-----

	《通信欄》	※特記事項ある場合のみ
資格名	給与計算実務能力検定試験	
氏名	財団 太郎	
会場名	東京	
受験番号	※財団記入	
伝達内容	(例)車椅子が必要である、耳が不自由である等 ・耳が不自由なので、試験開始や終了の合図がわかりやすいように 座席を会場前方に配置してほしい。	

## ④封筒記入例

〒151-0051	
東京都渋谷区千駄ヶ谷5丁目16番6号	
パレ・ジュノ3階	
<b>(財)職業技能振興会事務局宛</b>	
〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号	
財団 太郎	
給与計算実務能力検定願書在中	

### 提出書類

- ①受験願書
- ②受験料振込の証明用紙
- ③写真貼付け用紙  
(写真の裏面に氏名を記入して貼り付けてください)